

**Anmeldung zum Besuch des Bildungsganges
Berufsabschluss und Fachhochschulreife
Informationstechnische/r Assistent/in (ITA)
(„Höhere Berufsfachschule“)**

zum Schuljahr 2008 / 2009

Name: _____

Vorname: _____ Geschlecht: _____

geb. am: _____ in _____

Religionszugehörigkeit: _____

Konfession: _____

Straße: _____

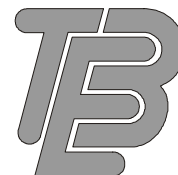
PLZ: _____ Wohnort: _____

Telefon: _____ / _____

Name des Erziehungsberechtigten: _____

Ort, Datum

Unterschrift
ggf. d. Erziehungsberechtigten



Thomas-Eßer-Berufskolleg
des Kreises Euskirchen in Euskirchen
Sekundarstufe II

Bildungsgang: **Berufsabschluss und Fachhochschulreife
Informationstechnische/r Assistent/in (ITA)**
(„Höhere Berufsfachschule“)

Bildungsziel:

Der dreijährige Bildungsgang vermittelt den Berufsabschluss zum/zur staatlich geprüften informationstechnischen Assistenten/in nach Landesrecht. Zusätzlich wird die Fachhochschulreife erworben. Der Bildungsgang qualifiziert zu einer IT-technischen Tätigkeit auf dem Arbeitsmarkt.

Abschlüsse:

Eine bestandene staatliche zweiteilige Abschlussprüfung aus theoretischen, praktischen und ggf. mündlichen Anforderungen verleiht die Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfte/r informationstechnische/r Assistent/in“ sowie die Fachhochschulreife.

Lernbereiche/Fächer

Berufsbezogener Lernbereich:

Programmierung, Datenbanken, Betriebssysteme/Netzwerke,
Elektrotechnik/Prozesstechnik, Textgestaltung/Präsentation, Projektmanagement, Wirtschaftslehre,
Mathematik, Englisch

Berufsübergreifender Lernbereich

Deutsch/Kommunikation, Religionslehre/Praktische Philosophie,
Politik/Gesellschaftslehre, Sport/Gesundheitslehre

Differenzierungsbereich

Physikalische und chemische Prozesse in der IT-Technik sowie Angebote von Förder- und Stützkursen nach Möglichkeiten des Berufskollegs

Praktikum

In der Mittelstufe (2. Jahr) absolvieren die Schüler/innen ein achtwöchiges Betriebspraktikum, vier Wochen in den Ferien und vier Wochen in der Unterrichtszeit. Der Praktikumsplatz ist von jeder Schülerin bzw. jedem Schüler in Eigenverantwortung zu suchen.

Aufnahme-

voraussetzung: mittl. Schulabschluss (Fachoberschulreife)

Empfehlung: Eine starke Neigung für IT-technische und all-gemeintechnische Prozesse sowie eine Stärke in den Fächern Mathematik, Deutsch, Englisch und in den naturwissenschaftlichen Fächern, z. B. Note 3, wird empfohlen.

Dauer: 3 Jahre in Vollzeitform

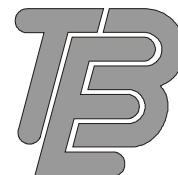
Beginn: jeweils zum Anfang des Schuljahres

Kosten: Der Bildungsgang ist schulgeldfrei.
Der Umfang der Lernmittelfreiheit richtet sich nach den jeweils gültigen Rechtsvorschriften.

Anmeldung: Die Anmeldung ist in der Zeit vom **26. Januar bis 15. Februar 2008** mit den erforderlichen Unterlagen an das Thomas-Eßer-Berufskolleg zu richten. Bitte benutzen Sie dazu die Rückseite der nebenstehenden Blatthälfte.

(Alle Angaben unter Vorbehalt, soweit sich die rechtlichen Rahmenbedingungen nicht ändern. Der Bildungsgang kommt nur dann zustande, wenn eine ausreichende Anzahl von Anmeldungen vorliegt.)

Anschrift: Thomas-Eßer-Berufskolleg
des Kreises Euskirchen
Sekundarstufe II
Kommerner Str. 137
53879 Euskirchen
Fon: (0 22 51) 9 57 08-0
Fax: (0 22 51) 9 57 08-33
E-Mail: teb.eu@t-online.de
homepage TEB-EU.de



Thomas-Eßer-Berufskolleg
des Kreises Euskirchen in Euskirchen
Sekundarstufe II

Bildungsgang: **Berufsabschluss und Fachhochschulreife**
Informationstechnische/r Assistent/in (ITA)
(„Höhere Berufsfachschule“)

Anmeldeunterlagen:

Bitte der Anmeldung beifügen!

- tabellarischer Lebenslauf
- Zeugnis der zuletzt besuchten Schule *)
- Nachweis der Fachoberschulreife **)

Anmerkungen:

*) in **beglaubigter Fotokopie**

) Ist die erforderliche Schulausbildung noch nicht abgeschlossen, so ist in **beglaubigter Fotokopie das Halbjahreszeugnis der derzeit besuchten Schule und der Nachweis der Fachoberschulreife bei der Einschulung vorzulegen.

Trennen Sie diese Blatthälfte ab, tragen rückseitig Ihre Daten ein und reichen sie zusammen mit den obigen Anmeldeunterlagen beim Thomas-Eßer-Berufskolleg ein.

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich über das Schulbüro an den Bildungsgangleiter R. Wippert; Sprechzeiten nach Vereinbarung.